



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
GABINETE - ARAQUARI**

ATA Nº 1509 / 2020 - GAB/ARAQ (11.01.02.01)

Nº do Protocolo: 23349.001591/2020-59

Araquari-SC, 16 de setembro de 2020.

**ATA DA 3ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS - CONCAMPUS
DO IFC - ARAQUARI DE 2020.**

Data: 28/08/2020. Horário: 10h30min às 12h00min

Local: Sala virtual <https://meet.google.com/thr-dhwg-war>

Presentes:

- Diretor-Geral - Cleder Alexandre Somensi
- Direção de Ensino - Cristiane Vanessa Tagliari Corrêa
- Direção de Administração - Karine Nickel Bortoli
- Representante docente - Artur de Lima Preto
- Representante docente suplente- Luiz Antônio da Rocha Andrade
- Representante técnicos administrativos - Marina Rocha de Castro Leal
- Representante técnicos administrativos suplente - Gabriela Wiggers de Andrade
- Representante discente - Carla Marielle Pavin Dal'Lin
- Representante dos egressos - Flávia Nunes Proença

Pauta:

- Criação da Empresa Junior Consupej vinculada aos cursos de Medicina Veterinária, Agronomia e Licenciatura em Ciências Agrícolas.

O Diretor-Geral Cleder Alexandre Somensi deu as boas-vindas aos conselheiros. Verificado o quórum previsto em regimento, o presidente iniciou os trabalhos com a aprovação da ata da sessão anterior. Os conselheiros já haviam recebido a minuta da ata por e-mail, apontado os ajustes necessários e aprovado a versão final. Assim, foi proposta a possibilidade de aprovação da ata sem a necessidade de nova leitura durante a sessão, sendo aceito pelos conselheiros. Na sequência, o presidente apresentou a ordem do dia e consultou os conselheiros sobre necessidade de alterações. Justificou a necessidade da reunião extraordinária visando atender a prazos necessários para que a empresa júnior mantenha ativo seu cadastro junto à federação de empresas júnior de Santa Catarina; caso contrário, seria necessário fazer um novo cadastro, gerando trabalho extra. Todos estando de acordo, iniciou-se a discussão da pauta. **Criação da Empresa Junior Consupej vinculada aos cursos de Medicina Veterinária, Agronomia e Licenciatura em Ciências Agrícolas.** A coordenadora de Extensão, Joice Seleme Mota, foi convidada a fazer a apresentação do processo aos conselheiros. Apresentou os objetivos de uma Empresa Júnior (EJ) e explicou que há uma resolução institucional vigente, mas que uma nova resolução deve ser aprovada em breve. Explicou que avaliou o processo com base na resolução vigente, mas já apontou sugestões para que a proposta esteja de acordo também com a nova resolução, evitando a necessidade de uma revisão dentro de pouco tempo. A coordenadora informou os passos necessários para a criação de uma Empresa Júnior no IFC, que incluem verificação de requisitos pela Coordenação de Extensão, aprovação nos colegiados dos cursos aos quais esteja vinculada, aprovação pelo Concampus, autorização da Direção-Geral e finalmente qualificação e aprovação da Reitoria, destacando que somente após a aprovação da reitoria é que a Empresa Júnior realmente pode ser criada, registrar CNPJ e operar. A coordenadora em seguida destacou pontos da proposta e adequações necessárias. Apresentou parecer favorável, desde que atendidas as adequações apontadas, com destaque para a necessidade de a empresa possuir espaço físico específico destinado pela Direção-Geral, não podendo ser um laboratório do campus como consta na proposta. O Diretor Cleder explicou que a cedência do espaço físico acontece após manifestação favorável do Concampus, sendo necessário para a etapa de qualificação pela reitoria. Informa que a Direção-geral tem interesse em apoiar a proposta e que o Bloco C tem salas sendo reformadas para abrigar atividades de inovação, sendo possível a destinação de um espaço para a empresa júnior. De todo modo, entende que a proposta não deve indicar um local que não esteja de acordo com o que a resolução define. A conselheira Gabriela chamou atenção para o artigo que trata sobre direitos dos membros, solicitando deixar claro que o trabalho dos membros é em favor da Empresa Júnior, e não do IFC. Também sugeriu correções de ortografia, que

seriam enviadas via e-mail para repasse aos responsáveis. As conselheiras Carla e Marina destacaram que a ata de criação que consta no processo está em nome da Empresa Junior Aquassistência, constando no documento inclusive a data de criação desta empresa em 2019, e que não constam no processo informações sobre a transição de Aquassistência para Consupej. A coordenadora Joice e o Diretor-Geral Cleder contextualizaram o processo de criação da proposta de empresa júnior no campus. Em 2019 foi iniciado o processo de criação da EJ Aquassistência, vinculada ao curso de Medicina Veterinária, sendo aprovada internamente no campus, inclusive pelo Concampus, e seguindo para a etapa de qualificação na reitoria. Nesta etapa, não foi aprovada, sendo o processo devolvido ao campus para adequações. Cleder destaca que apesar de a criação não ter sido aprovada pela reitoria, os responsáveis seguiram com o processo e inclusive abriram um CNPJ em nome da EJ Aquassistência. Assim que a gestão tomou conhecimento disso, solicitou a interrupção das atividades e a regularização dos trâmites burocráticos. Ao tratar com os responsáveis sobre isso, a gestão foi informada sobre o interesse na reformulação da proposta, que passaria a envolver mais cursos e atividades e passaria a ser chamada Empresa Júnior Consupej. Assim, internamente a proposição da EJ Aquassistência foi encerrada e a criação da EJ Consupej foi tratada como uma nova proposta, passando novamente pelas etapas de aprovação interna, antes de seguir para qualificação. As conselheiras destacam que, se trata-se de uma nova proposta e não de uma alteração da anterior, deveria haver uma nova assembleia de constituição da empresa, e não aproveitar o ato de criação da anterior. Ou, então, deve-se formalizar a transição. A estudante Gabriela Caillouel, presidente da EJ Consupej, após concordância dos conselheiros para manifestação, esclareceu que a EJ Consupej usará o mesmo CNPJ aberto em nome da EJ Aquassistência, mediante alteração do nome e alteração do estatuto. Explica que para redução de custos, pretendem realizar a alteração do nome e envio do novo estatuto de uma vez, após correções indicadas e parecer favorável pela instituição. Cleder entende que atender aos prazos externos é importante para reduzir custos e agilizar o processo de criação, mas destaca que a Direção-geral não emitirá portaria de autorização até que todas as obrigações e etapas anteriores tenham sido atendidas, por isso recomenda que os responsáveis estejam atentos aos apontamentos feitos e realizem as devidas adequações o quanto antes. Encaminhamento: que os conselheiros se manifestem favoráveis ou contrários ao parecer da relatora, isto é, aprovar a criação da Empresa Júnior Consupej, condicionando a emissão de portaria da Direção-Geral à regularização dos pontos previstos no parecer da relatora e nas observações feitas pelo conselho. Colocado em votação, todos foram favoráveis. **Informes gerais.** A conselheira Marina solicita que as reuniões do Concampus sejam convocadas para o período vespertino, contemplando o horário de trabalho tanto dos servidores que atuam manhã e tarde quanto dos que atuam tarde e noite. O presidente informa que está ciente da solicitação, já feita anteriormente, e que será atendida sempre que possível. O DG Cleder solicita que, ao receberem convocações para reuniões, os conselheiros confirmem presença ou informem da impossibilidade de participação assim que possível, para que, se necessário, seus suplentes sejam convocados a tempo. O conselheiro Luiz Antônio informa que participou de reunião sobre a organização do evento institucional IFCultura, que em 2020 ocorrerá de forma virtual. Solicita que os colegas estejam atentos para colaborar na divulgação do evento junto aos estudantes. O conselheiro também destaca as campanhas Setembro Amarelo, de atenção à saúde mental e prevenção de suicídio, e Outubro Rosa e Novembro Azul, relacionadas à saúde da mulher e do homem. Informa que a comissão coordenada pela enfermeira Juliana Amadei está discutindo propostas de atividades e solicita também colaboração dos colegas. Finalmente, a DEPE Cristiane lembra os presentes sobre a reunião com servidores marcada para o período vespertino para tratar sobre calendário acadêmico e Atividades de Ensino Remotas. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

(Assinado digitalmente em 18/09/2020 17:59)

CLEDER ALEXANDRE SOMENSI
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/ARA (11.01.02.02)
Matrícula: 1836822

(Assinado digitalmente em 16/09/2020 11:03)

OTAVIO PATRICIO NETTO
CHEFE DE GABINETE - TITULAR
GAB/ARAQ (11.01.02.01)
Matrícula: 2779323

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1509**, ano:
2020, tipo: **ATA**, data de emissão: **16/09/2020** e o código de verificação: **27f6f0de75**