

ATA Nº 2404 / 2020 - GAB/ARAQ (11.01.02.01)

Nº do Protocolo: 23349.002210/2020-59

Araquari-SC, 16 de novembro de 2020.

RELATÓRIO DA 24ª REUNIÃO DAS DIREÇÕES DO IFC - ARAQUARI DE 2020.

Data 05/10/2020

Presentes:

- Cleder Alexandre Somensi - Diretor-Geral
- Cristiane Vanessa Tagliari Correa - Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão
- Karine Nickel Bortoli - Diretora de Administração e Planejamento
- Moacir Soares Pereira - Diretor de Infraestrutura e Produção
- Marlise Pompeo Claus - Coordenadora-Geral de Ensino Superior
- Julio Lopes da Silva Júnior - Coordenador-Geral de Ensino Técnico
- Siriane Lunardi - Coordenadora-Geral Administração e Finanças
- Otavio Patrício Netto - Chefe de Gabinete

Pauta:

- REDITEC 2020;
- Respostas a manifestações de DCE e Ouvidoria;
- Vagas de Técnicos Administrativos em Educação;
- Definição de participantes na Capacitação Gestão de Riscos;
- Contratação de profissionais cuidadores;
- Retorno do ponto de testagem de Covid/Secretaria de Saúde para o Bloco E.

REDITEC 2020. O Diretor Cleder inicia informando sobre a REDITEC 2020 - Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica, destacando a presença da magnífica reitora do IFC na mesa de abertura do evento, e convida o grupo a acompanhar após a reunião.

Respostas a manifestações de DCE e Ouvidoria. Foi apresentada ao grupo a proposta de texto a ser enviado ao Diretório Central dos Estudantes - DCE em resposta a manifestação sobre dificuldades com as Atividades de Ensino Remotas. Também foi apresentada ao grupo a proposta de texto a ser enviado à Ouvidoria em resposta a demanda de uma estudante que apresentou dificuldades com as Atividades de Ensino Remotas e reclamações acerca da condução de disciplina por parte de um docente. Após considerações, o texto foi finalizado. O Gabinete irá providenciar os envios.

Vagas de Técnicos Administrativos em Educação. Cleder informa que houve reunião do CODIR sobre vagas de Técnicos Administrativos em Educação. A DGP apresentou uma planilha com informações sobre quantitativo ideal e quantitativo mínimo para cada campus. Os campi tem 30 dias para enviar manifestação apontado as vagas prioritárias. Na próxima reunião das direções isso será tratado de forma mais detalhada. Cleder explica que há critérios para solicitação de vagas e indicação de prioridades, e por isso é importante que as solicitações sejam bem embasadas. A Direção-Geral chamará os representantes da Comissão Interna de Supervisão da carreira TAE - CIS para discussão inicial e após isso planeja chamar uma reunião com todos os TAEs para apresentação das discussões.

Definição de participantes na Capacitação Gestão de Riscos. A PRODIN está organizando uma capacitação para os gestores acerca sobre Gestão de Riscos. Por limitação do ambiente, solicitam que cada campus indique em torno de 7 pessoas para participar. A reunião será gravada e o material será disponibilizado aos demais futuramente. Após discussões, o grupo indicou os servidores Patrícia Oliveira, Karine, Vanessa, Daniel Kramer, Cleder, Marlise, Otavio e Marcione para participar da reunião de capacitação.

Contratação de profissionais cuidadores. A pedido da SISAE, foi feita consulta sobre como está o processo de contratação de cuidadores. A DAP informa que o processo está pausado e lembra que o tema foi tratado em outra reunião. Na época foi entendido que, como não há atividade presencial, não haveria necessidade da contratação de profissional responsável pelo acompanhamento das rotinas dos estudantes. O grupo avalia verificar se é possível a prestação do serviço em outro local, como na casa do estudante. DAP irá verificar. DEPE tratará melhor da demanda com a SISAE.

Retorno do ponto de testagem de Covid/Secretaria de Saúde para o Bloco E. O campus havia cedido inicialmente salas do Bloco E para a Secretaria de Saúde do município, mas recentemente o local foi alterado para o Ginásio. Entretanto, a Secretaria solicita retornar ao Bloco E por conta das condições de climatização do ambiente. O grupo destaca que, no momento, temos reformas, instalação da usina fotovoltaica, entre outras ações de infraestrutura sendo realizadas no bloco, que inviabilizaria o retorno das atividades ao local. A princípio, até novembro não será possível disponibilizar o espaço. Algumas salas próximas ao ginásio já tiveram os condicionadores de ar consertados e podem servir de apoio até lá. Também será sugerido à Secretaria e Prefeitura a disponibilização de ventiladores. DIP e DG irão tratar com os responsáveis para disponibilizar os espaços possíveis. Nada mais a relatar.

(Assinado digitalmente em 17/11/2020 00:53)
CLEDER ALEXANDRE SOMENSI
DIRETOR GERAL - TITULAR
DG/ARA (11.01.02.02)
Matrícula: 1836822

(Assinado digitalmente em 16/11/2020 16:02)
CRISTIANE VANESSA TAGLIARI CORREA
DIRETOR - TITULAR
DEPE/ARA (11.01.02.02.02)
Matrícula: 1351550

(Assinado digitalmente em 26/11/2020 19:30)
JULIO LOPES DA SILVA JUNIOR
COORDENADOR GERAL - TITULAR
CGET/ARAQ (11.01.02.08)
Matrícula: 1262606

(Assinado digitalmente em 19/11/2020 15:56)
KARINE NICKEL BORTOLI
DIRETOR DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DAP/ARAQ (11.01.02.02.01)
Matrícula: 2084187

(Assinado digitalmente em 16/11/2020 17:58)
MARLISE POMPEO CLAUS
COORDENADOR GERAL - TITULAR
CGES/ARA (11.01.02.39)
Matrícula: 1800361

(Assinado digitalmente em 16/11/2020 16:25)
MOACIR SOARES PEREIRA
DIRETOR - TITULAR
CGISP/ARA (11.01.02.29)
Matrícula: 1158835

(Assinado digitalmente em 30/11/2020 09:13)
OTAVIO PATRÍCIO NETTO
CHEFE DE GABINETE - TITULAR
GAB/ARAQ (11.01.02.01)
Matrícula: 2779323

(Assinado digitalmente em 17/11/2020 11:47)
SIRIANE LUNARDI
COORDENADOR - TITULAR
CEOF/ARA (11.01.02.02.01.03.02)
Matrícula: 2187129

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2404**, ano:
2020, tipo: **ATA**, data de emissão: **16/11/2020** e o código de verificação: **83ce3af96c**