



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE
GABINETE - ARAQUARI

ATA Nº 2610 / 2021 - GAB/ARAQ (11.01.02.01)

Nº do Protocolo: 23349.001061/2021-91

Araquari-SC, 18 de março de 2021.

RELATÓRIO DA REUNIÃO DAS DIREÇÕES DO IFC - ARAQUARI DE 08/03/2021

Presentes:

- Cleder Alexandre Somensi - Diretor-Geral
- Karine Nickel Bortoli - Diretora de Administração e Planejamento
- Moacir Soares Pereira - Diretora de Infraestrutura e Produção
- Siriane Lunardi - Coordenadora-Geral Administração e Finanças
- Otavio Patrício Netto - Chefe de Gabinete

Pauta:

- Definição de Adesão na origem em pregão de serviço de pintura;
- Execução de obras e planejamento de novas licitações;
- Fiscalização da obra do Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas - SPDA;
- Serviços terceirizados;
- Contratação de serviço de elaboração de projetos de engenharia.

Definição de Adesão na origem em pregão de serviço de pintura. DAP informa que deve ser informada até hoje a intenção de adesão. DG Cleder esteve em contato com o a reitoria, que operará o pregão, para propor alterações na descrição dos itens. O campus também precisa informar a metragem que deve ser licitada, e para isso foi revisado durante a reunião o planejamento de pinturas enviado pelo técnico Daniel Kramer, que baseará o pedido de contratação. Serão licitados ao todo 114mil metros quadrados para o campus Araquari. A DAP Karine irá providenciar o envio das informações para a reitoria.

Execução de obras e planejamento de novas licitações. Serão iniciadas em breve as execuções das obras dos laboratórios de Piscicultura e Produção Vegetal, licitadas no final de 2020. Cleder falou sobre contatos realizados dentro e fora da instituição e que há boas expectativas de recursos para obras, de modo que pretende-se licitar em 2021 as obras da nova Guarita e da reforma do galpão de bananicultura, para as quais já há projetos elaborados. **Fiscalização da obra do Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas - SPDA.** O DIP Pereira solicita que o engenheiro da reitoria que elaborou o projeto da SPDA participe da fiscalização da execução do serviço. A DIP deverá solicitar via memorando à reitoria a presença do engenheiro responsável. **Serviços terceirizados.** O grupo discutiu a possibilidade de ampliar o número de funcionários terceirizados atuando em manutenção predial e serviços gerais. O DIP Pereira destaca a necessidade de serviço de eletricitista especializado em alta tensão, principalmente considerando a necessidade de manutenção da usina fotovoltaica. A DAP Karine sugere que seja realizado um pregão em conjunto com a reitoria, considerando as especificações do serviço. Cleder entende que a proposta será bem recebida, principalmente considerando que os demais campi que também têm a usina fotovoltaica terão essa necessidade. Cleder verificará junto aos demais diretores e reitoria. **Contratação de serviço de elaboração de projetos de engenharia.** O grupo discute a necessidade de contratação de serviço de elaboração de projetos de engenharia para atender outras necessidades do campus. Destacam que ter os projetos prontos em mãos possibilitou que o campus acessasse recursos extraorçamentários que possibilitaram licitar a execução de obras importantes, e que essa prática deve ser mantida. Para 2021 a gestão pretende contratar a elaboração dos seguintes projetos: Adaptação para disponibilização de banheiros junto aos setores de Almoxarifado e Patrimônio, além de adequação para carga e descarga; Passarela coberta ligando estacionamentos e os principais blocos do lado A do campus, com piso tátil; Reforma dos vestiários do Bloco C, nas salas em que atualmente possuem cobertura com forro; Reforma do Ginásio de esportes, com ampliação de salas multiuso anexas, reforma das quadras e avaliação quanto à construção de uma arquibancada; Isolamento acústico do Auditório. Nada mais a relatar.

(Assinado digitalmente em 22/03/2021 00:17)
CLEDER ALEXANDRE SOMENSI
DIRETOR GERAL - TITULAR

(Assinado digitalmente em 20/03/2021 11:16)
KARINE NICKEL BORTOLI
DIRETOR DE DEPARTAMENTO - TITULAR

DG/ARA (11.01.02.02)
Matrícula: 1836822

DAP/ARAQ (11.01.02.02.01)
Matrícula: 2084187

(Assinado digitalmente em 22/03/2021 13:24)
MOACIR SOARES PEREIRA
DIRETOR - TITULAR
CGISP/ARA (11.01.02.29)
Matrícula: 1158835

(Assinado digitalmente em 23/03/2021 09:17)
OTAVIO PATRICIO NETTO
CHEFE DE GABINETE - TITULAR
GAB/ARAQ (11.01.02.01)
Matrícula: 2779323

(Assinado digitalmente em 18/03/2021 17:19)
SIRIANE LUNARDI
COORDENADOR - TITULAR
CEOF/ARA (11.01.02.02.01.03.02)
Matrícula: 2187129

Para verificar a autenticidade deste documento entre em
<https://sig.ifc.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **2610**, ano:
2021, tipo: **ATA**, data de emissão: **18/03/2021** e o código de verificação: **f1c4da01b6**